



ACTIVIDAD DE LIBRE ELECCIÓN (ALE)

SEMINARIO-TALLER INTENSIVO PARA TUTORES DE FORMACIÓN EN CIVISMO DIGITAL

El Seminario-Taller Intensivo para Tutores de Formación en Civismo Digital se desarrolla como Actividad de Libre Elección para alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires. Es auspiciado por la Organización Universitaria Interamericana (OUI), el Colegio de las Américas (COLAM) y la Red Interamericana de Formación en Gobierno Electrónico (RIF-GE), con el apoyo del Programa de Cooperación al Desarrollo de la Sociedad de la Información "1@+tú=1€", promovido por la Fundación Centro Tecnológico de la Información y Comunicación (CTIC), Gijón-Asturias, España.

Está integrado por los siguientes componentes: a) cuatro (4) sesiones presenciales, b) Interacción en foro virtual, y c) trabajo tutorial en campo.

Fechas:	Inicio: Viernes 18 de Abril de 2008 Culminación: Viernes 13 de Junio de 2008
Lugar	- Las sesiones presenciales se realizarán en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires. - La interacción virtual se desarrollará en el foro GEGE. - El trabajo en campo se realizará en la localidad de residencia de cada participante.
Coordinación:	José Luis Tesoro

1.- CARACTERIZACIÓN DEL PROGRAMA

El Seminario-Taller se dicta en el marco del Programa de Formación en Civismo Digital para Actores Sociales (Programa ForCIDr), el cual se dirige a difundir el uso de prestaciones de Gobierno Electrónico (e-Gobierno) entre los integrantes más vulnerables de los sectores socioeconómicos medios, medios bajos y bajos de los países de las Américas, captando las necesidades directamente de los afectados y canalizando su resolución a través de prestaciones de Gobierno Electrónico disponibles en las mismas comunidades.



El Programa ForCIDr es desarrollado por la Red Interamericana de Formación en Gobierno Electrónico (RIF-GE) del Colegio de las Américas (COLAM) de la Organización Universitaria Interamericana (OUI) con el apoyo del Programa de Cooperación al Desarrollo de la Sociedad de la Información 1@+tú=1€, promovido por la Fundación Centro Tecnológico de la Información y Comunicación (CTIC), Gijón-Asturias, España.

La operatoria del Programa consiste básicamente en constituir una red de líderes barriales y comunitarios (“Adalides”) que, a través de sus amplias y densas redes de vínculos en las respectivas comunidades, capten las necesidades de los vecinos y las canalicen hacia los cybers y telecentros (“Operadores”) que se harán cargo de su tramitación mediante servicios de e-Gobierno.

El componente formativo del Programa apunta a capacitar y proporcionar apoyo permanente a los Tutores que tienen a su cargo la formación y animación sociocultural de los Adalides y de los Operadores para el desempeño de sus respectivos roles.

Las funciones del Tutor del Programa ForCiDlr son las siguientes:

- Animar, acompañar y apoyar a los cursantes en el desarrollo de actitudes y en la adquisición de los conocimientos y habilidades requeridos para desempeñarse como Adalides y Operadores.
- Guiar y ser ejemplo del sentido de responsabilidad y motivación por el ejercicio de las respectivas funciones, con permanente actualización en los contenidos y técnicas.
- Apoyar, evaluar y realimentar a los cursantes en la ejercitación práctica de sus respectivos roles.
- Proveer a los egresados orientación, acompañamiento y apoyo en el ejercicio de sus funciones.

2.- OBJETIVO Y DESTINATARIOS DEL SEMINARIO-TALLER

2.1. Objetivo

El objetivo del Seminario-Taller es constituir un equipo de Tutores que tomen a su cargo la formación de Adalides y Operadores de Civismo Digital en localidades del Centro de la Provincia de Buenos Aires.

2.2. Destinatarios

El Seminario-Taller está dirigido a alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas que experimenten:

- a) una manifiesta inquietud por la problemática de las personas con menores posibilidades de ejercer sus derechos como integrantes de sus comunidades,
- b) una clara visión y disposición para contribuir activamente al acceso de dichas personas al ejercicio de sus derechos, a través de prestaciones de Gobierno Electrónico,
- c) una genuina vocación y aptitud para ejercer la función tutorial, desarrollando una relación personalizada con cada uno de sus tutorados,



- d) motivación por desarrollar actitudes, conocimientos y capacidades para ejercer el rol tutorial como una calificación con alto potencial de aplicación en sus campos profesionales,
- e) motivación para conocer y actualizarse sistemáticamente acerca de las prestaciones de Gobierno Electrónico disponibles en sus ámbitos de actuación, y
- f) identificación con los objetivos, estrategias y planes del Programa ForCiD de la RIF-GE.

3.- LUGAR, FECHAS Y HORARIOS DEL SEMINARIO-TALLER

Las **Sesiones Presenciales** se realizarán en Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Buenos Aires.

Fechas y horarios:

- Viernes 18 de Abril de 2008 de 14 a 17 hs.
- Viernes 23 de Mayo de 2008 de 14 a 17 hs.
- Viernes 06 de Junio de 2008 de 14 a 17 hs.
- Viernes 13 de Junio de 2008 de 14 a 17 hs

El **Trabajo de Campo** (individual y grupal) se realizará entre el 19 de Abril y el 8 de Mayo, entre el 10 de Mayo y el 5 de Junio y entre el 7 y el 12 de junio de 2008.

El **Foro Virtual** se desarrollará en el Grupo de Evaluación de Gobierno Electrónico en países En Desarrollo, Emergentes o en Transición (GEGE-EDET). Es imprescindible la suscripción de todos los cursantes al grupo GEGE-EDET. Para ello, deben ir al sitio http://ar.groups.yahoo.com/group/gege_edet/ y oprimir el botón "Unite a este Grupo".

4.- REQUISITOS Y CERTIFICACIÓN

4.1.- Requisitos

La aprobación del Seminario-Taller es requisito básico para integrar el equipo de Tutores del Programa de Formación en Civismo Digital de la RIF-GE, quienes reciben una retribución por cada cohorte de Adalides y Operadores que constituyan, formen y acompañen.

Los requisitos para aprobar el Seminario-Taller son los siguientes:

- a) Participar en las cuatro (4) sesiones presenciales indicadas en la Sección 3.
- b) Cumplir totalmente con las tareas del Trabajo Tutorial en Campo
- c) Cumplir totalmente con las prácticas formativas que se encomienden.
- d) Resultar aprobado en la presentación –escrita y oral- del informe final.



4.2.- Certificación

Los cursantes que cumplan con la totalidad de los requisitos señalados en 4.1 recibirán, además de la acreditación de la Actividad de Libre Elección en la Facultad de Ciencias Económicas de la UNCPBA, un certificado de la Red Interamericana de Formación en Gobierno Electrónico (RIF-GE) del COLAM-OUI, acreditando la aprobación del Seminario Taller Intensivo para Tutores de Formación en Civismo Digital con una dedicación total de cuarenta (40) horas lectivas.

5.- COORDINACIÓN, DOCENCIA Y TUTORÍA

El Coordinador Docente del Seminario-Taller es el Lic. José Luis Tesoro

- Profesor de la Facultad de Ciencias Económicas de la UNCPBA.
- Coordinador Académico de la Red Interamericana de Formación en Gobierno Electrónico (RIF-GE) del Colegio de las Américas (COLAM) de la Organización Universitaria Interamericana (OUI).
- Coordinador Regional Curso de Gobierno Electrónico de la Secretaría Ejecutiva para el Desarrollo Integral (SEDI) de la OEA
- Coordinador Foro e-Gobierno OEA y Boletín e-Gobierno OEA.
- Co-director del sitio CLAD-SIARE "Gobierno Electrónico y Sociedad de la Información".

<http://www.clad.org.ve/siare/innotend/gobelec/gobelec.html>

6.- DESARROLLO DEL SEMINARIO-TALLER

La estructura del Seminario-Taller está integrada por los siguientes núcleos temáticos: a) Introductorio, b) Operacional, c) Liderazgo, d) Civismo, e) Tutoría, y f) Trabajo en Campo. Las unidades didácticas son las siguientes:

Unidad 0 (Introductorio): Bienvenida y presentaciones. Metodología y reglamento del Seminario-Taller (compromisos de los docentes-tutores y participantes), lineamientos iniciales, nivelación conceptual en la temática de Sociedad de la Información y del Conocimiento, Gobierno Electrónico y Civismo Digital. El Civismo Digital, la Carta Iberoamericana de Gobierno Electrónico y el Plan e-LAC 2010.

Unidad 1 (Introductorio-Operacional): El Programa de Formación en Civismo Digital: fundamentos, visión, misión, objetivos, destinatarios, actores y operatoria. Descripción de actores y participantes del programa: caracterización del Destinatario, del Adalid, del Operador y del Tutor. Desarrollo de proyectos de tutoría, caracterización de los procesos de reclutamiento y formación de Adalides y Operadores. Enunciación y análisis de actitudes, intereses, motivaciones y expectativas.



Unidad 2 (Operacional): Las necesidades de los Destinatarios y las prestaciones de Gobierno Electrónico disponibles en los distintos niveles de gobierno (nacional, provincial, municipal). El rol del Operador, caracterización, funciones, perfil, materiales, vínculos operacionales, metas, monitoreo y seguimiento, apoyo y control. El proceso de animación, formación, orientación, acompañamiento y registro de actuación del Operador. Planeamiento de contenidos y elaboración del cronograma. Concertación de pautas de seguimiento y monitoreo. Revisión y análisis de catálogos de prestaciones de Gobierno Electrónico disponibles en los distintos niveles de gobierno. Navegación de sitios Web (Argentina.gov.ar, AFIP, ANSES, GBA, Rentas, IOMA, municipios del Conurbano Bonaerense)

Unidad 3 (Liderazgo): El rol del Adalid en el Programa ForCiDIr: caracterización, funciones, perfil, materiales, vínculos operacionales, metas, monitoreo y seguimiento, apoyo disponible y control. El registro de actuación del Adalid. El proceso de animación, formación, orientación y acompañamiento del Adalid. Planeamiento de contenidos y elaboración del cronograma. Concertación de pautas de seguimiento y monitoreo.

Unidad 4 (Civismo): Organización y Poderes del Estado, niveles de Gobierno, Administración Pública. Garantías y derechos de los ciudadanos, oferta y prestaciones de Gobierno Electrónico. Acceso a información y servicios, participación ciudadana, órganos de protección de derechos.

Unidad 5 (Tutoría): El perfil, el rol y las funciones del Tutor: desarrollo de la función, materiales, vínculos operacionales y metas. Procedimientos de trabajo: Definición de responsabilidades, procedimientos, productos y resultados, pautas y criterios de retribución, trazabilidad. Ambiente y planificación del proceso formativo: posibilidades y limitaciones, herramientas y usos, materiales y evaluación. Concertación de pautas de seguimiento, monitoreo y evaluación. Presentación de iniciativas y propuestas para el trabajo en campo. Aprestamiento para el trabajo en campo y preparación del "cuaderno de bitácora".

Unidad 6 (Trabajo Tutorial en Campo): Búsqueda, detección, registro y convocatoria de potenciales Adalides, Destinatarios y Operadores. Registro de hallazgos y aprendizajes. Planificación, organización y programación de la formación de Adalides y de Operadores

Unidad 7 (Tutoría): Prácticas de Formación de Adalides y de Operadores.

Unidad 8 (Tutoría): Presentación de proyectos tutoriales y exposiciones finales. Evaluación del Seminario-Taller.